



PROTESTANTSE
GEMEENTE **BOXTEL**

“Met het oog op de toekomst”

Beleidsplan 2018 - 2022

Inhoudsopgave

1	Inleiding	3
2	Profiel van de gemeente	3
3	Diaconaat	4
4	Pastoraat	6
5	Kerkdiensten	7
6	Vorming	8
7	De randvoorwaarden: gebouw en financieel beheer	10

1. Inleiding

In de toekomst kijken is niet eenvoudig, toch heeft de kerkenraad hoofdlijnen geschetst voor de komende vier jaren, 2018-2022. Niet alles wordt hier beschreven. Meer is te vinden in de plaatselijke regeling, in het draaiboek, in het werkplan van de predikant en op de website www.pg-boxtel.nl. Na een profielschets van de gemeente worden de voornemens geschetst op het gebied van diaconaat, pastoraat, kerkdiensten, vorming en materieel beheer.

2. Profiel van de gemeente

De bijbel is de bron waaruit wij als gemeente putten. Wij willen een actieve en gastvrije kerkgemeenschap zijn, waar iets van uitgaat. Een kerk die ook omziet naar mensen in nood, veraf en dichtbij. God reist met ons mee op onze levensweg en wij reizen met God. Soms voelen we ons krachtig en sterk in ons geloof, soms zijn we zoekend en twijfelend. Vanuit een open houding tegenover de geloofsbeleving van alle gemeenteleden en anderen proberen we om gehoor te geven aan vragen, om ruimte te bieden, om elkaar te ontmoeten. Zo willen we vorm geven aan een open gemeente, waar wij gevoed en getroost worden door het evangelie. Wij willen de hoop op een betere wereld levend houden en werken aan vrede, gerechtigheid en heelheid van de schepping. We hebben het verlangen om anderen te laten delen in de rijkdom van het evangelie.

Wij behoren tot de Protestantse Kerk in Nederland (PKN). Vanaf 2009 is onze naam Protestantse Gemeente Boxtel (PGB). Ook daarvoor waren de gemeenteleden van verschillende denominaties al vele jaren samen op weg. Het kerkgebouw werd in 1995 ingrijpend gerestaureerd en is daardoor voor toekomstige generaties veilig gesteld. Ook de Schakel die in 2007 is opgeleverd, is een regelrechte aanwinst. Kerk en Schakel bieden gastvrij onderdak aan onze gemeente en worden daarnaast ook verhuurd voor culturele activiteiten. In 2012 is het 200-jarig bestaan van het kerkgebouw gevierd met tal van aansprekende activiteiten, waaronder de installatie van een nieuw orgel. De communicatie gaat via afkondigingen, kerkblad Tertius, Brabants Centrum, de website www.pg-boxtel.nl en het mailbestand.

De gemeente kent 386 leden, wonend in 226 pastorale eenheden.

Belijdende leden	januari 2018:	147	2014:	159.
Doopleden		165		189
Geboortelieden		41		64
Mee-geregistreerden		76		79
Blijk van verbintenis		2		3
Gastleden	
Bezoekers kerkdienst (gem.):		39		41
Belangstellenden voor activiteiten:		200		
Belangstellenden voor concerten:		130		

De omvang van de predikantsplaats is 50 %. In het pastoraat wordt aandacht besteed aan jonge gezinnen, aan wervende en bijzondere kerkdiensten en aan vormingsactiviteiten. Er is een grote kring van belangstellenden ontstaan en nieuwe mensen raken bij de gemeente betrokken.

Beleidsvoornemen 2.1 We willen toegankelijk zijn voor nieuwe mensen, in alles wat wij doen. Dit voornemen wordt op diverse punten uitgewerkt in het vervolg. Eén aspect is aandacht voor nieuwe vormen van verbinding, zoals gastlid of vriend worden van de gemeente.

Beleidsvoornemen 2.2 Verkennen van samenwerking in de regio, o.a. door een tijdelijke werkgroep. Hieraan wordt vanaf 2018 gewerkt.

3. Diaconaat

“De gemeente vervult haar diaconale roeping in de kerk en in de wereld door in de dienst van barmhartigheid en gerechtigheid te delen wat haar aan gaven geschonken is, te helpen waar geen helper is en te getuigen van de gerechtigheid van God waar onrecht geschiedt.”

(Uit de z.g. romeinse artikelen uit de kerkorde, X (tien), 2)

Doelstelling

De diakenen versterken de protestantse gemeente met het oog op haar dienst in de wereld. De diaconie richt zich hierbij op de lokale gemeenschap en Nederland.

De werkgroep Zending, Werelddiaconaat en Ontwikkelingssamenwerking (ZWO) heeft als doel het bijdragen aan hulpprojecten buiten Nederland en het informeren van de gemeenteleden hierover.

Het in stand houden van de Protestantse Begraafplaats is een verantwoordelijkheid van de diaconie met wortels in de historie van Boxtel. Op zichzelf is dit geen diaconaal doel.

Uitvoering

In en om de kerkdiensten is aan de diakenen toevertrouwd:

- de ambtelijke tegenwoordigheid.
- dienst aan de Tafel van de Heer.
- medewerking aan de voorbeden, door het in stand houden van het gebedenboek.
- inzamelen van de gaven.

De diaconie kan personen in zorgelijke financiële situatie ondersteuning bieden:

- d.m.v. het wegwijs maken in de mogelijkheden van de overheid.
- door een bescheiden gift of de aanschaf van iets dat noodzakelijk is.

De diaconie betreft gemeenteleden bij incidentele acties zoals:

- inzameling van producten voor de Voedselbank.
- aandacht geven aan mensen in moeilijke omstandigheden door een ‘Engelenproject’ tijdens de adventsperiode.

De diaconie verdeelt giften uit collectes en geld uit eigen vermogen:

- over diverse organisaties in Boxtel, in de regio en in de rest van Nederland, die gericht zijn op het bevorderen van het maatschappelijk welzijn.
- vanaf 2018 worden de collectes van Kerk in Actie voor binnenlands diaconaat ondersteund met € 100.- per collecte tot een maximum van € 1000.- per jaar. Dit wordt gefinancierd uit het vermogen, dat hierdoor iets terugloopt.

De werkgroep ZWO heeft eigen doelen, buiten Nederland, waaraan giften worden besteed.

De werkgroep ZWO:

- ontvangt geormerkte giften via Actie Kerkbalans.
- ontvangt giften door collectes in de kerkdienst en door stortingen op haar bankrekening.
- organiseert tijdens de veertigdagentijd een hulpactie, waarbij de gemeente wordt geïnformeerd over het doel, bij voorkeur door een gastspreker uit het project. De opbrengst wordt door de werkgroep ZWO aangevuld.

Organisatie

De diaconie heeft rechtspersoonlijkheid en heeft eigen vermogen.

De diaconie werkt samen met

- de bloemencommissie, i.v.m. de bloemengroet.
- de groep contactpersonen, i.v.m. bezoekwerk van ouderen. Bijeenkomst 1x per jaar.
- de activiteitencommissie, i.v.m. contactmiddagen en de kerstmaaltijd voor senioren.
- de beheerder en de onderhoudsgroep van de begraafplaats.

Een diaken is lid van de adviescommissie van de WMO-raad en van het netwerk armoedebestrijding. Langs deze weg kan de gemeentelijke overheid worden aangesproken over sociale vraagstukken.

De werkgroep ZWO valt onder verantwoordelijkheid van de diaconie, maar heeft eigen financiële bronnen. De kerkrentmeesters maken de geormerkte giften (via Kerkbalans) over aan ZWO. Er is één administrateur voor zowel Diaconie als werkgroep ZWO.

Begraafplaats en woning aan het Rond uutje.

Het beheer valt onder verantwoordelijkheid van de diaconie.

Er is een vrijwilliger-beheerder die zorgt voor de administratie van de graven, volgens een reglement. Tevens zorgt hij voor een goede uitvoering van een uitvaart, volgens een draaiboek. Het terrein van de begraafplaats en de woning worden onderhouden door een onderhoudsgroep en door bedrijven. Inkomsten en uitgaven van de begraafplaats en de woning zijn opgenomen in begroting en jaarrekening van de Diaconie.

Begin 2018 zijn drie diakenen kerkenraadslid. Met ingang van de nieuwe kerkorde, mei 2018, is voor twee diakenen vereist dat zij ook kerkenraadslid zijn, de derde persoon kan dan diaken zijn zonder lid te zijn van de kerkenraad.

Plannen 2018-2022

Beleidsvoornemen 3.1

Omdat minder menskracht beschikbaar is, zal het werk van de ZWO worden opgenomen in de Diaconie, waarbij de doelstelling en de financiering gescheiden blijven.

Beleidsvoornemen 3.2

De diaconie zal onderzoeken hoe het vermogen meer ten dienste kan staan van het diaconaat. Zij wil een deel actiever beheren, bijvoorbeeld via Oikocredit.

Beleidsvoornemen 3.3

Het onderhoud van de begraafplaats zal toenemend een knelpunt worden, omdat steeds minder menskracht beschikbaar is. Onderzocht zal worden hoe - naast het groot onderhoud van de bomen – op den duur ook het overig tuinwerk gedaan kan worden, al dan niet uitbested.

Beleidsvoornemen 3.4 Bestuursvorm begraafplaats.

De diaconie bestuurt een begraafplaats. Daarnaast is zij eigenaar van een verhuurde woning. Het is niet te verwachten dat steeds drie diakenen beschikbaar zullen zijn, die deze verantwoordelijkheid kunnen dragen. Dit vraagt op korte termijn om een structurele oplossing. Hierop zal de diaconie zich beraden en zo nodig laten adviseren. Wij hebben hier zorgen over. We vragen ons af, welke weg in te slaan en denken dat het goed is om het beheer te stellen onder gezamenlijke verantwoordelijkheid van de kerkenraad.

4. Pastoraat

“De gemeente volbrengt haar pastorale taak in de herderlijke zorg aan de leden en anderen die deze zorg behoeven, opdat zij elkaar opbouwen in geloof, hoop en liefde.”
(Uit de z.g. romeinse artikelen uit de kerkorde, X (tien), 3).

A. NETWERKEN

Doelstelling

Kinderen, jongeren en volwassenen in contact brengen met het evangelie, met de bijbelverhalen, met elkaar en met de kerk. We vinden het als gemeente belangrijk om over langere tijd contact te houden. Groepsvorming maakt ook onderling pastoraat mogelijk.

Uitvoering

Voor de gezinnen met kinderen van 0-4 jaar is er Kerk op Schoot en Kind in de Kerk, 1 x per maand.

Voor de kinderen van 4-12 jaar is er kinderkerk PAKS, tijdens de kerkdienst, niet tijdens schoolvakanties.

Voor jongeren van 12-16 jaar is het moeilijk om groepswork in stand te houden. Soms zijn er eenmalige activiteiten, zoals een ‘nacht zonder dak’.

Volwassenen in de leeftijd tot ca. 50 jaar komen samen in een gespreksgroep, 5 x per seizoen.

Ouderen van 70 jaar en ouder komen samen op twee middagen en bij een kerstmaaltijd.

Organisatie

De organisatie van het werk met kinderen en jongeren valt onder verantwoordelijkheid van een pastorale ouderling.

De gespreksgroep heeft vanaf 2018 een coördinator.

De ontmoetingen voor de groep 70+ worden georganiseerd door de activiteitencommissie.

Plannen 2018-2022

Beleidsvoornemen 4.1

Aandacht voor geloofsopvoeding door de ouders, zodat zij hiervoor goed zijn voorbereid.

Beleidsvoornemen 4.2

Ontmoetingen zonder leeftijdsgrens.

De indeling op leeftijd scheidt afstand tussen de leeftijdsgroepen. Daarbij is te verwachten dat voor de organisatie van activiteiten voor 75+ op den duur niet voldoende menskracht is. Daarom streven we naar ontmoetingen waaraan alle leeftijden kunnen meedoen. Gedacht wordt aan een warme avondmaaltijd of een zondagochtend-programma met aansluitend lunch. Met beide vormen is al enige ervaring opgedaan: startzondag, inspiratie-ochtend, bespaarmaaltijd.

B. PASTORALE ZORG

Doelstelling

We willen omzien naar elkaar, in verdriet en vreugde, op belangrijke momenten van het leven.

Dit pastoraat versterkt de onderlinge band, kan troosten en kan ook oproepen tot verzet of mondigheid. Met woorden uit de bijbel: we willen elkaar opbouwen in geloof, hoop en liefde.

Uitvoering

- pastoraal bezoek
- viering (huwelijk, doop, uitvaart)
- ritueel (b.v. gebed, ziekenzalving, wandeling)

Organisatie

Pastoraat wordt in het bijzonder vormgegeven door de predikant en 1 of 2 pastorale ouderlingen. Ook de contactpersonen kunnen behoefte aan pastoraat signaleren. De werkwijze van het pastoraat is bij hen bekend.

In het draaiboek van de kerkenraad zijn opgenomen:

- de werkwijze rond het bezoekwerk,
- de werkwijze bij nieuw in de administratie binnengekomen gemeenteleden,
- de ziekenzalving,
- de uitvaart.

Plannen 2018-2022

Beleidsvoornemen 4.3 Het vinden van een tweede pastorale ouderling.

Beleidsvoornemen 4.4 De gemeente heeft aantrekkingskracht voor personen die geïnteresseerd zijn in geloven. Vormgeven van de weg waarlangs mensen kunnen toeleven naar een verbinding, zoals gastlidmaatschap, vriend of lid van de gemeente.

Beleidsvoornemen 4.5 Bevorderen van respect voor de vertrouwelijkheid van medische en persoonlijke gegevens.

Beleidsvoornemen 4.6 Verkennen of bepaalde pastorale thema's aandacht nodig hebben, zoals christelijke meditatie, omgaan met depressie, of vragen rond mantelzorg.

5. Kerkdiensten

De zondagse eredienst is de ontmoetingsplaats bij uitstek voor de gemeente, met name op de eerste zondag van de maand. De inhoud sluit aan bij de dienstboeken van de PKN en er wordt vooral gezongen uit het Liedboek 2013. Voor de kinderen worden tijdens de dienst verschillende bijeenkomsten op maat georganiseerd: Kinderkerk, Kerk op schoot, Kind in de kerk. Ongeveer vier maal per jaar verleent de cantorij haar medewerking. Er is ook ruimte voor andere muzikale bijdragen, zoals in de diensten van Kerstavond en Goede Vrijdag. Waar mogelijk bloeit de oecumene: in de Vredesweek en in de halfjaarlijkse Taizé-vieringen op vrijdagavond.

Beleidsvoornemen 5.1

Door diensten met een vernieuwend karakter willen we drempels verlagen voor nieuwe mensen. Het streven is om hiermee op zondagmorgen tweemaal per jaar te experimenteren en daarnaast op andere momenten.

Beleidsvoornemen 5.2

We zullen ons in de komende periode bezinnen op de muzikale ondersteuning van de kerkdiensten.

6. Vorming

“De vorming en toerusting van haar leden krijgt gestalte in onderricht en bezinning, in meditatie en gebed, in beraad en daadwerkelijke inzet.” (Uit de z.g. romeinse artikelen in de kerkorde, De geestelijke vorming: XI (elf), lid 2.)

Doelstelling

De Commissie Vorming organiseert een programma, dat informatie en inspiratie verschaft en dat ruimte biedt voor geloofsverdieping. Het streven is een breed scala van activiteiten op het gebied van theologie, spiritualiteit, kunst en muziek. Dit stimuleert de gemeente om te blijven leren en kan tevens het gemeenschapsgevoel ondersteunen.

De activiteiten zijn toegankelijk voor mensen binnen en buiten de gemeente. Zij hebben aantrekkingskracht voor belangstellenden en zijn te typeren als missionair. De commissie zoekt naar activiteiten die passen bij onze geloofsovertuiging en bij de maatschappelijke functie die de kerk heeft. De kerk is geen geïsoleerde plek in de samenleving maar maakt er deel van uit. Daarom willen we oog hebben voor de problemen van deze tijd.

Uitvoering

Er worden verschillende werkwijzen gehanteerd:

- *lezingen
- *groepsactiviteiten
- *cursussen
- *wandelingen
- *oecumenische vieringen (Taizéviering)
- *samenwerking met andere religies (activiteiten vredesweek)
- *samenwerking met andere niet-religieuze organisaties (b.v. bibliotheek)

Organisatie

De commissie vorming is vanaf januari 2018 uitgebreid tot 5 personen. De predikant is voorzitter en is verbindingspersoon met de Kerkenraad. De commissie vergadert 4 of 5 keer per jaar.

Werkwijze:

- er is een jaarplanning.
- de commissie maakt praktische afspraken, soms in de vorm van een draaiboek.
- er is een goed functionerend PR plan.
- vaak moeten deelnemers zich van te voren opgeven, met ruimte voor late beslissers.
- er wordt entreegeld betaald of een vrije gift gevraagd, ter bestrijding van de onkosten.
- er is eenmaal per jaar een gesprek over het programma in de kerkenraad.

De activiteitencommissie verzorgt bij grote aantallen bezoekers koffie en thee.

Het college van kerkrentmeesters zorgt voor het beheer van gebouw, geluidsinstallatie en screen.

De commissie heeft door de jaren heen een bestand van emailadressen opgebouwd, van deelnemers die op de hoogte willen blijven van volgende activiteiten, gemeenteleden en anderen (ca 300). De persberichten van de commissie vorming worden aan dit mailbestand verzonden.

Plannen voor 2018 - 2022

Beleidsvoornemen 6.1. Publiciteit voor doorgaande groepen.

Het zou goed zijn als doorgaande groepen hun bijeenkomsten bekend maken: de data in de agenda van kerkblad en website met daarbij de contactpersoon bij wie men informatie kan krijgen. De gegevens worden dan door de scriba ook vermeld in Brabants Centrum. Indien nodig willen we dit stimuleren, om nieuwe geïnteresseerden de weg te wijzen en ook om te laten zien hoe wij gemeente zijn.

We denken aan

- gespreksgroep dertigers.
- leesgroep.
- wandelen en bezinnen.

Beleidsvoornemen 6.2. Kwaliteit.

In de meeste gevallen heerst er tevredenheid over de kwaliteit van de activiteiten. Belangrijk is om hierop te blijven letten. Bij tips over lezingen zal een lid van de commissie zelf eerst de lezing horen.

Beleidsvoornemen 6.3. In balans blijven.

Er zijn meestal ruim voldoende deelnemers. Ook over de verdeling tussen gemeenteleden en mensen van buiten is men tevreden. Hierbij vinden we het niet zo erg wanneer er voor bepaalde activiteiten een kleinere kring belangstellenden is.

Bij sommige activiteiten is het niet verrassend dat er meer mensen van buiten zijn (bijv. Taizéviering, bespaarmaaltijd), bij andere activiteiten voeren de gemeenteleden de boventoon, bijvoorbeeld de inspiratie-ochtend in de Maand van de Spiritualiteit. Gemeenteleden die moeite hebben om 's avonds mee te doen kunnen hieraan wel deelnemen.

Beleidsvoornemen 6.4. De commissie blijft streven naar diversiteit in het aanbod.

We willen proberen te achterhalen waar actuele vragen liggen.

We denken dat in deze tijd behoefte is aan informatie en gesprek rond thema's zoals :

- * eenzaamheid onder ouderen
- * jongeren, familieleden met depressie,
- * mensen met een burn-out,
- * problematiek van de mantelzorger
- * partners die geloof alleen (moeten) beleven
- * "de druk van geluk"
- * algemeen gevoel van rusteloosheid mede als gevolg van sociale media
- * mensen met verlieservaringen
- * balans lichaam en geest
- * activiteiten, vieringen die meditatief zijn; rust brengen

7. De randvoorwaarden: gebouw en financieel beheer

“De gemeente is vanwege haar missionaire opdracht, in heel haar bestaan gericht op getuigenis en dienst aan hen die het Evangelie niet kennen of daarvan vervreemd zijn, opdat ook zij delen in het heil in Jezus Christus.” (Uit de z.g. romeinse artikelen uit de kerkorde, De missionaire, diaconale en pastorale arbeid: X (tien), lid 1.)

Doelstelling

Het college van kerkrentmeesters beheert de materiële en financiële voorwaarden voor het leven en werken van de gemeente. Zij doen dit in overleg met en in verantwoording aan de kerkenraad.

Uitvoering

In en om de kerkdiensten is aan de ouderling-kerkrentmeesters toevertrouwd:

- de ambtelijke tegenwoordigheid
- mede verantwoordelijkheid dragen voor de bediening van Woord en sacramenten
- inzamelen van de gaven

Het College van kerkrentmeesters (CvK) beheert de financiële middelen. Tot de werkzaamheden behoren:

- uitvoeren actie kerkbalans
- bijhouden boekhouding
- opstellen van begroting en jaarrekening
- opstellen van een meerjarenbegroting van te verwachten kosten en inkomsten.
- communicatie met o.a. het Regionaal College voor de behandeling van Beheerszaken (RCBB).
- verzekeringen up tot date houden.

Het College van kerkrentmeesters beheert het kerkgebouw, de Schakel en de kerk- en bijbeltuin. Tot de werkzaamheden behoren:

- beheren van het gebouw tijdens activiteiten van de Protestantse Gemeente
- exploitatie van Kerk en Schakel door verhuur
- in stand houden van de geluidsinstallatie
- onderhoud orgel en piano
- communicatie met o.a. Monumentenwacht.
- groot onderhoud aansturen volgens een onderhoudswaaijer

Het CvK is verantwoordelijk voor

- de ledenadministratie.
- het bijhouden van het doopboek, het belijdenisboek en het trouwboek.
- het in stand houden van kerkblad en website.

Organisatie

Het College van Kerkrentmeesters bestaat in 2018 uit 3 ouderling-kerkrentmeesters, waarvan twee als primus/secundus, en een kerkrentmeester niet-ouderling. Zij werken samen met:

- ledenadministrateur
- financieel administrateur
- kascontrole commissie
- koster
- tuingroep en bijbeltuincommissie
- koffiecommissie
- redactie en groep distributie kerkblad
- redactie en webmaster website
- archivaris

Voor de verhuur zijn beschikbaar 1 persoon centraal en 2 personen als back-up.

Plannen voor 2018-2022

Beleidsvoornemen 7.1. Financieel beheer.

- Inschatten van de ontwikkelingen in een meerjarenbegroting, met inbreng van het beleid van het Regionaal College voor de behandeling van Beheerszaken (RCBB).
- In stand houden van een predikantsplaats.
- Onderzoeken of de predikantsplaats kan worden verkleind door het vormen van een combinatie.
- Zoeken van externe financiering van missionaire activiteiten, om deze te waarborgen voor de toekomst. (Voorstel i.v.m. beleidsvoornemens 2.1, 4.4, 4.6, 5.1 en hoofdstuk 6, Vorming)
- Acties naar gemeenteleden die weinig bijdragen kunnen nauwelijks worden uitgevoerd, vanwege het tekort aan menskracht. Het streven is om deze groep volgens een communicatieplan te benaderen.

Beleidsvoornemen 7.2. Onderhoud gebouwen.

- In deze periode schilderwerk buiten en zo nodig reparatie gewelf en schilderwerk binnen.
- Onderzoeken mogelijkheden van culturele fondsen.
- Onderzoeken of het oprichten van een stichting zinvol is.
 - . hetzij een steunstichting voor donateurs die de kerk als monument in stand willen houden
 - . hetzij een stichting die eigenaar wordt van het monument.

Beleidsvoornemen 7.3. Vernieuwing faciliteiten.

- Via camera zichtbaar maken van de kerkdiensten in de Schakel, op het beeldscherm dat in 2017 is aangeschaft na een gift.
- Zo mogelijk uitzenden van kerkdiensten via de website.

Beleidsvoornemen 7.4. Uitbreiden bemensing.

- Vanwege het aflopen van de ambtstermijn van twee ouderling-kerkrentmeesters in 2020 wordt het zoeken naar opvolging urgent.